Novembre 2026

PLAN D'ACTION CPSI actualisé : 2025-2028

**Les degrés de priorité ont été définis en CEPIL en fonction de la faisabilité et des ressources disponibles, ainsi que sur base des votes des étudiants et des enseignants sur les recommandations de l'Aeqes*

Axe 1 : Démarche qualité et gouvernance

Objectifs	Actions	Degré de priorité*	Résultats attendus	Responsables de la mise en œuvre	Echéance	Etat
1.1. Formaliser et systématiser la gestion des documents clés	*Rédiger une procédure de gestion des documents clés (identification, calendrier de mise à jour, validation, communication, archivage)*	*1*	*Documents actualisés pour les parties prenantes* *Documents accessibles aux parties prenantes*	*Secrétariat de direction*	*2025*	*Réalisé*
	Revoir les modalités d'évaluation des enseignements et des enseignants (lien avec 2.6.)	*3*	*Pertinence des questionnaires de satisfaction et prise de décision justifiée*	*Cepil*	*2027*	*En cours*
	Veiller à une actualisation annuelle du SWOT en Cepil	*1*	*Permettre au CA de revoir la stratégie pour assurer le développement de l'établissement*	*Cepil*	*2027*	*En cours*
1.2. Utiliser les procédures comme outil de pilotage	*Créer et actualiser collectivement les procédures (logigrammes)*	*1*	*Fonctionnement opérationnel optimisé*	*GT opérationnel*	*2025*	*Réalisé*
1.3. Systématiser le pilotage par les données	*Créer un dictionnaire des indicateurs (indicateurs, cibles, responsables, fréquences, sources, destination)*	*2*	*Formalisation des indicateurs*	*Responsable des données statistiques*	*2026*	*En cours – collaboration avec le CUI*
	Revisiter la procédure et les formulaires d'inscription étudiant	*1*	*Gain de temps* *Données d'inscription correctes et complètes*	*Secrétariat étudiant en*	*2025*	*Réalisé*

			Données harmonisées et aisées à traiter	*collaboration avec la Direction*		
	Instaurer une systématique d'analyse des données	*2*	*Données objectivées*	*Coordination qualité*	*2026*	*En cours – collaboration avec le CUI*
	Systématiser la récolte des données auprès des étudiants diplômés	*2*	*Feedback sur le programme d'études et en termes d'employabilité/ légitimité*	*Coordination qualité*	*2026*	*En cours*
	Systématiser la récolte des données auprès des partenaires	*2*	*Feedback sur le programme d'études*	*Coordination qualité*	*2026*	*En cours*
1.4. Intégrer les parties prenantes dans la vie du CPSI	*Valoriser les étudiants via des missions d'ambassadeurs du CPSI (ex : journées des métiers, salons, …)*	*3*	*Sentiment d'appartenance renforcé*	*Groupe communication et coordination qualité*	*2027*	*En cours*
	Mettre en valeur les étudiants sur les réseaux sociaux du CPSI (interviews, capsules, articles)	*1*	*Augmentation de la visibilité des étudiants sur les réseaux sociaux du CPSI*	*Groupe communication*	*2025*	*Réalisé*
	Renforcer la communication sur les événements passés et futurs organisés au CPSI	*2*	*Augmentation du taux de participation aux événements futurs*	*Groupe communication*	*2026*	*Réalisé*
	Générer une dynamique de coopération : - *entre « anciens » et « nouveaux » enseignants ;* - *entre « anciens » et « nouveaux » étudiants.*	*3*	*Intégration des nouveaux arrivants facilitée*	*Coordination qualité*	*2027*	*En cours*
	Organiser des moments de rencontres informels (ex : évènements festifs) et formels (ex : rentrée académique, comité qualité) permettant d'intégrer la démarche qualité auprès des parties prenantes	*1*	*Liens renforcés entre enseignants et étudiants*	*Groupe communication*	*2025*	*Réalisé*

	Réfléchir à la mise en place d'un réseau Alumni (organiser un webinaire pour une mise à jour des compétences infirmières)	*3*	*Liens avec le monde professionnel et opportunité d'engager des anciens étudiants comme enseignants*	*Coordination qualité et direction adjointe*	*2027-2028*	*En cours*

AXE 2: Programme et approches pédagogiques

Objectifs	Actions	Degré de priorité	Résultats attendus	Responsables de la mise en œuvre	Echéance	Etat
2.1. Améliorer la transparence et renforcer l'équité des pratiques d'évaluation	*Mettre en place des moments d'échanges informels entre étudiants et/ou enseignants portant sur la méthodologie*	*3*	*Partage de trucs et astuces méthodologiques*	*Délégués étudiants en collaboration avec la Direction adjointe*	*2027*	*En cours*
	Mettre en place un système de gestion des délibérations via la plateforme Moodle	*1*	*Réappropriation du processus de délibérations par les enseignants*	*Direction adjointe*	*2025*	*Réalisé*
	Renforcer la politique de surveillance des examens	*1*	*Diminution des fraudes aux examens* *Responsabilisation des enseignants*	*Direction*	*2025*	*Réalisé*
	Améliorer les outils de feedback des évaluations	*2*	*Augmentation de la transparence de l'évaluation* *Etudiants mieux informés*	*Comité Qualité*	*2025*	*Réalisé*
2.2. Augmenter l'intégration du numérique dans l'enseignement	*Développer l'enseignement hybride*	*1*	*Utilisation du numérique augmentée*	*Direction adjointe*	*2025*	*Réalisé*
2.3. Renforcer l'utilisation des données probantes	*Ré-organiser une formation pour les enseignants nouvellement engagés, dont les AESI*	*2*	*Enseignants formés à l'utilisation des données probantes*	*Direction*	*2027*	*A organiser*
2.4. Développer les compétences de Leadership infirmier	*Créer une AIP (activité d'intégration professionnelle) demandant aux étudiants d'être ambassadeurs du CPSI (individuellement et/ou en groupe)*	*3*	*Leadership mobilisé par les étudiants*	*Le coordonnateur de stage avec la Direction Adjointe*	*2027*	*En cours*
	Sensibiliser les enseignants à aborder plus tôt dans le cursus la compétence de leadership infirmier	*2*	*Leadership mobilisé par les enseignants*	*Direction adjointe*	*2028*	*En cours de réflexion*

2.5. Favoriser les mobilités internationales	*Sensibiliser dès le début du cursus aux opportunités de mobilité internationale (ex : créer une semaine « mobilité internationale »)*	*2*	*Capacité de projection des étudiants renforcée* *Taux de participation aux mobilités augmenté*	*Groupe communication*	*2026*	*En cours*
2.6. Pérenniser les EEE (évaluation des enseignements par les étudiants)	*Sensibiliser les enseignants et les étudiants à l'importance des EEE et communiquer les résultats des évaluations (évaluations en classe)*	*2*	*Implication des étudiants dans la qualité des enseignements* *Possibilité d'amélioration et de remise en question pour les enseignants*	*Coordination qualité*	*2026*	*problème de récolte des données*
2.7. Formaliser les méthodes d'aide à la réussite	*Analyser les services d'aide à la réussite des autres écoles de PromSoc*	*2*	*Possibilité d'amélioration et d'adaptation des méthodes d'aide à la réussite*	*Coordination qualité*	*2026*	*/*
	Formaliser les services déjà existants au CPSI	*2*	*Valorisation des services pour améliorer leur accessibilité et leur impact sur la réussite des étudiants*	*Coordination qualité*	*2026*	*En cours*
	Maintenir les possibilités d'étalement du paiement des droits d'inscription	*1*	*Facilitation de l'accès aux études*	*Secrétariat étudiant*	*2025*	*Réalisé*
2.8. Créer des liens entre les différentes UE	*Envisager la possibilité de faire un rappel des notions de pharmacologie dans le cours de démarche en soins infirmiers*	*3*	*Concrétisation des acquis théoriques*	*Direction adjointe*	*2027*	*En cours (révision du dossier pédagogique)*

Axe 3 : Gestion des ressources humaines et matérielles

Objectifs	Actions	Degré de priorité	Résultats attendus	Responsables de la mise en œuvre	Echéanc	Etat
	Créer un espace de coworking	*1*	*Contribution à la réduction de la fracture numérique*	*Direction*	*2025-2026*	*Réalisé*

3.1. Repenser l'espace de vie et de travail en vue d'améliorer le bien-être	*Revoir l'agencement des espaces communs et des locaux pour les étudiants*	*1*	*Infrastructures et équipements améliorant le bien-être des étudiants*	*Direction*	*2025-2026*	*Réalisé*
	Revoir l'agencement des bureaux	*1*	*Infrastructures et équipements améliorant le bien-être des membres du personnel*	*Direction*	*2025-2026*	*Réalisé*
3.2. Ajuster l'offre aux besoins en ressources matérielles	*Construire et mettre à disposition une salle de pratique dans le bâtiment*	*1*	*Autonomie, flexibilité pédagogique et optimalisation des ressources*	*CA, Direction*	*2024*	*Réalisé*
	Recenser les besoins des enseignants en termes d'outils TIC et y répondre	*2*	*Identification et priorisation des besoins*	*Coordination qualité*	*2026*	*En cours*
3.3. Favoriser l'épanouissement professionnel et personnel	*Pérenniser les FCC, en particulier sur l'aspect numérique (hybridation) et l'intelligence artificielle*	*1*	*Contribution à la réduction de la fracture numérique* *Nouvelles compétences développées*	*Direction*	*2025*	*Réalisé et en cours*
	Créer une base de données sur Moodle qui centraliserait les contenus des formations suivies par les membres du personnel	*3*	*Partage des compétences entre membres du personnel*	*Coordination qualité*	*2027-2028*	*En stand-by*

Axe 4 : Communication

Objectifs	Actions	Degré de priorité	Résultats attendus	Responsables de la mise en œuvre	Echéance	Etat
4.1. Renforcer les mécanismes de communication	*Créer un système de tri téléphonique permettant de filtrer les appels*	*1*	*Optimalisation de la réception et de la redirection des appels*	*GT opérationnel*	*2024*	*Réalisé*

4.2. Centraliser et gérer l'information via Moodle	*Renforcer la sensibilisation à l'utilisation de Moodle dès l'accueil*	*1*	*Utilisation généralisée de la plateforme Moodle*	*Responsable accueil/ marketing et Comité Qualité*	*2025*	*Réalisé*
	Poursuivre l'implémentation et le développement de Moodle	*1*	*Informations ciblées et bien organisées* *Potentiel de l'outil correctement exploité*	*Direction adjointe*	*2025*	*Réalisé*
4.3. Augmenter la visibilité du CPSI	*Réviser annuellement la stratégie de communication sur les réseaux sociaux*	*1*	*Réseaux sociaux du CPSI dynamisés et adaptés aux publics cibles*	*Groupe communication*	*2025*	*En cours*
	Organiser une journée portes ouvertes	*3*	*Prospects identifiés et captés*	*Groupe communication*	*2027-2028*	*Réalisé (en ligne)*
	Organiser la participation à des journées d'informations telles le SIEP, le salon de la reconversion, etc	*3*	*Représentativité du CPSI augmentée* *Réseau amplifié*	*Groupe communication*	*2027-2028*	*Réalisé*