



Le Centre Public d'Action Sociale de Woluwe-Saint-Lambert recrute

Un Infirmier Social et Administratif (h/f/x)

sous contrat à durée indéterminée au barème BH1 de la fonction publique, avec entrée en fonction rapide pour la **maison de repos et de soins le Home Saint-Lambert et le court séjour Lise Thiry**.

Le **Home Saint-Lambert** est situé dans un cadre agréable et verdoyant, en face du parc de Roodebeek. Agréé comme maison de repos (MR) et maison de repos et de soins (MRS), l'établissement a une capacité d'hébergement de **130 chambres individuelles**.

La structure du **Court Séjour** est une extension du Home Saint-Lambert qui permet pendant une **courte durée** aux personnes âgées, une réponse au besoin d'une période de convalescence et de consolidation de leur état de santé après un séjour hospitalier ou d'un accueil sécurisé lorsque le conjoint aidant doit subir une hospitalisation ou lorsque la famille ne peut pas s'en occuper.

L'**infirmier social et administratif** sera amené à réaliser principalement les tâches suivantes :

- **Renforcer le service social** du home et du court séjour en étant un appui à la gestion des **dossiers in/out**, en créant et divulguant les dossiers en vue de l'accueil de futurs résidents, en aidant à la gestion proactive de l'**occupation des lits**, en gérant et en faisant le **suivi des entrées et départs** des habitants, en accompagnant les assistants sociaux lors les **visites** à l'hôpital ou en centres de revalidation, en participant à l'évaluation des **échelles de Katz** et en transmettant les données médicales aux **infirmiers en chef** ;
- Participer à la réalisation d'une **gestion de la qualité** au sein de l'établissement en organisant et participant aux **conseils des résidents**, en assurant la gestion et le suivi des dossiers de **plaintes**, en formulant et rédigeant **des avis et des rapports** pour la direction de la maison de repos, en participant à l'élaboration de **marchés publics** en lien avec les activités de la MRS/CS et en participant à des groupes de travail dans le cadre de la **gestion de projets** ;
- Assurer un suivi de la **législation** concernant la maison de repos en rédigeant des notes informatives et communication en cas de **nouvel arrêté**, nouvelle circulaire **IRISCARE** ou tout autre information liée aux contraintes législatives et normatives pour les maisons de repos ;
- Être un soutien au **secrétariat médical** en assurant le suivi des autorisations médicaments, la coordination des rendez-vous médicaux et gestion des dossiers des habitants.

Profil

Conditions de participation au recrutement :

- ✓ Être titulaire d'un diplôme de **bachelier infirmier** reconnu en Belgique, de préférence infirmier social ou avoir suivi une formation en santé communautaire.



Compétences comportementales :

- ✓ Assurer une approche orientée **résultats** et orientée **habitants** (empathie et sens de l'écoute) ;
- ✓ Faire preuve d'**analyse**, de bonnes aptitudes **organisationnelles**, et d'**adaptabilité** (flexibilité et travail dans l'urgence) ;
- ✓ Pouvoir **collaborer** et **coopérer** avec les collègues ;
- ✓ Pouvoir gérer le **stress** ;
- ✓ Agir avec **professionnalisme** et **intégrité** et travailler dans le respect de la **déontologie** et **d'éthique professionnelle**.

Compétences techniques :

- ✓ Assurer une **approche transversale** et/ou **pluridisciplinaire** lors des interventions internes et externes ;
- ✓ Pouvoir construire et entretenir un **réseau professionnel** (interne et externe) ;
- ✓ Maîtriser de l'outil **informatique** (Outlook, Excel, Word) ;
- ✓ Connaissance des **échelles d'évaluation** (Katz, MMSE) ;
- ✓ Maîtriser la **prise de note** tant en direct qu'en différé et pouvoir démontrer une maîtrise en **expression orale et écrite** de la langue française ainsi qu'une bonne connaissance écrite et orale du néerlandais.

Atouts :

- ✓ Disposer d'une expérience probante en maison de repos ou dans un travail social est un atout ;
- ✓ Avoir la connaissance du néerlandais et être en possession du brevet linguistique du Selor, correspondant à votre niveau de fonction.

Avantages :

- Un salaire mensuel brut sur base d'un temps plein de minimum 2.966,54 euros avec une reprise de l'ancienneté utile et en lien avec la fonction sous réserve de remise de justificatifs complets et valables (jusqu'à 10 ans dans le secteur privé et 15 ans dans le secteur public) ;
- Une prime de fin d'année ;
- Une prime mensuelle de bilinguisme (si brevet Selor adéquat) ;
- Des tickets restaurant ;
- Interventions transport domicile-lieu de travail possibles selon la situation personnelle :
 - La gratuité des transports en commun (STIB/de Lijn/SNCB/Tec) ;
 - L'accès au parking gratuit ;
 - Une prime vélo ;
 - Une prime piéton ;
- Divers avantages via le service social collectif (prime de mariage, prime de naissance, intervention dans certaines dépenses exceptionnelles, ...) ;
- Une assurance hospitalisation ;
- Une réduction de 10% auprès d'Ethias pour les assurances prises à titre individuel ;
- Un environnement de travail agréable, respectueux de l'équilibre vie professionnelle – vie privée et en pleine évolution :



- Une dynamique collégiale, prônant le professionnalisme et l'efficiace dans un esprit d'innovation, de créativité, de transparence et de respect du personnel ;
 - Un nombre avantageux de jours de congé (environ 40 jours dans le cadre d'un temps plein) ;
 - Un crédit de congés dès l'entrée en fonction ;
 - Une plage de travail mobile permettant une arrivée entre 6h30 et 10h00 et un départ entre 15h00 et 20h00 ;
 - Soutien à la mobilité interne (verticale et horizontale) ainsi qu'au développement des compétences au travers d'un plan de formation individuel et adapté ;
- Mise à disposition d'un ordinateur portable à usage professionnel.

Procédure de sélection :

Vous présentez un handicap, un trouble de l'apprentissage ou une maladie, vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection ? Mentionnez-le dans votre candidature. Nous veillerons à adapter au mieux les conditions afin que vous puissiez vous présenter dans les meilleures circonstances.